


FICHE DE POSTE

 <p>SYNDICAT MIXTE EDEN 62 2 RUE CLAUDE 62240 DESVRES</p>	Poste occupé par
	Fonction
	Filière/catégorie/grade
AFFECTATION	Filière : Animation Catégorie : b Cadre d'emploi : Animateur(trice)
Service : Animation- Grange nature à Clairmarais Durée hebdomadaire de travail : 50%	Supérieur hiérarchique direct Antoine Tant
MISSIONS ET RESPONSABILITES	
Missions principales	Participation au projet européen type Interreg VI France-Wallonie-Vladeren ALL4biodiv Développer des partenariats avec les acteurs locaux et proposer les ENS comme support d'action de sensibilisation Préparation et formation à l'animation à destination des publics dits marginalisés Accueil et animation de réunion pour les publics du programme Élaboration et mise en œuvre d'outils spécifiques d'animation et de sensibilisation Gestion de projets liés à la pédagogie ou à la sensibilisation à la protection de l'environnement
Missions spécifiques	Rédaction de rapports d'évaluation des modules de travail du projet Interreg
Intérêts Contraintes Difficultés du poste	Disponibilité Respect du règlement intérieur Respect du règlement relatif à la durée et l'aménagement du temps de travail Travail en équipe
COMPETENCES REQUISES	
<ul style="list-style-type: none"> - Titulaire d'un diplôme dans l'animation, B.E.A.T.E.P ou du B.P.J.E.P.S ou équivalent dans les domaines du social ou une expérience avec les travailleurs sociaux (de manière générale et pénitentiaire) serait un plus. - Rédiger des dossiers informatifs - Sens de l'accueil du public - contact facile et agréable - Capacité d'adaptation à tout type de public - Gestion des situations difficiles ou conflictuelles - Connaissance de la législation en matière d'accueil du public - Anglais et ou néerlandais apprécié dans le cadre du projet européen 	
AUTONOMIE RESPONSABILITES ET CHAMPS D'APPLICATION	
Il ou elle est placé(e) sous la responsabilité du coordinateur des projets européens en éducation à l'environnement puis de l'autorité du directeur communication-éducation-partenariat	

FICHE DE POSTE

RELATIONS FONCTIONNELLES
Echanges quotidiens avec les agents et partenaires concernés par le projet Interreg Echanges régulièrement avec les services internes Echanges réguliers avec les organismes publics, les différents partenaires et les fournisseurs de la collectivité
MOYENS TECHNIQUES
Véhicule de service partagé Téléphone portable Fournitures de bureau indispensables à l'exécution de ses missions Document unique

Date et signature agent	Date et signature responsable de Service	Date et signature du Directeur Général des Services